



Τμήμα Επιστημών Διατροφής & Διαιτολογίας
Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης

**Απαντήσεις σε Συχνές Ερωτήσεις φοιτητών/τριών
σχετικά με την πραγματοποίηση Πρακτικής Άσκησης**

Ποιο χρονικό διάστημα μπορώ να πραγματοποιήσω την Πρακτική μου Άσκηση;

Η Πρακτική Άσκηση (ΠΑ) υλοποιείται κατά το Χειμερινό και το Εαρινό εξάμηνο κάθε ακαδημαϊκού έτους.

Για τους/τις φοιτητές/τριες του Τμήματος Επιστημών Διατροφής & Διαιτολογίας, οι προβλεπόμενες ημερομηνίες έναρξης είναι:

- Χειμερινό εξάμηνο: 1η Οκτωβρίου ή 1η Νοεμβρίου (δυσνητικά και 1^η Δεκεμβρίου)
- Εαρινό εξάμηνο: 1η Απριλίου ή 1η Μαΐου (δυσνητικά και 1^η Ιουνίου)

Ποια είναι η διαδικασία υποβολής αιτήσεως πραγματοποίησης ΠΑ στο Τμήμα μου;

Περίπου ενάμιση (1,5) μήνα πριν από την εκάστοτε ημερομηνία έναρξης (1/10 για Χειμερινό εξάμηνο και 1/4 για Εαρινό εξάμηνο), το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης ΕΛΜΕΠΑ εκδίδει σχετική Ανακοίνωση.

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων φοιτητών/τριών υποβάλλονται αποκλειστικά μέσω του Ηλεκτρονικού Συστήματος Διαχείρισης Αιτήσεων <https://morpheus.hmu.gr>

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που δεν καλύπτονται οι προϋποθέσεις πραγματοποίησης Πρακτικής Άσκησης, το ηλεκτρονικό σύστημα δεν επιτρέπει στον φοιτητή/τρια την ηλεκτρονική υποβολή του αιτήματος.

Ο/Η φοιτητής/τρια οφείλει να παρακολουθεί τις επίσημες Ανακοινώσεις του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης ΕΛΜΕΠΑ και να υποβάλλει ηλεκτρονικά εμπρόθεσμα την αίτησή του/της.

Οι Ανακοινώσεις του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης ΕΛΜΕΠΑ που σχετίζονται με την έναρξη υποβολής αιτήσεων πραγματοποίησης ΠΑ κατά το εκάστοτε εξάμηνο σπουδών (Χειμερινό ή Εαρινό) αναρτώνται αρχικά στην ιστοσελίδα του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης ΕΛΜΕΠΑ <https://praktiki.hmu.gr> και εν συνεχεία στην ιστοσελίδα του Τμήματος Επιστημών Διατροφής & Διαιτολογίας <https://nds.hmu.gr> (πεδίο Σπουδές-Προπτυχιακές Σπουδές-Πρακτική Άσκηση-Ανακοινώσεις Πρακτικής Άσκησης) και παρέχουν αναλυτικές οδηγίες προς τους φοιτητές/τριες. Οδηγίες για την ΠΑ αποστέλλονται επιπροσθέτως και στον ιδρυματικό λογαριασμό Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (e-mail) των φοιτητών/τριών.

Υπάρχει χρηματική αποζημίωση κατά τη διάρκεια της Πρακτικής μου Άσκησης;

Ναι, υπάρχει χρηματική αποζημίωση.

Σε περίπτωση υλοποίησης της Πρακτικής Άσκησης μέσω συγχρηματοδοτούμενου προγράμματος ΕΣΠΑ του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, η μηνιαία αποζημίωση ανέρχεται σε 350,00 €, συμπεριλαμβανομένης της ασφαλιστικής κάλυψης, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Σε περίπτωση υλοποίησης εκτός ΕΣΠΑ, η αποζημίωση καταβάλλεται από τον Φορέα Υποδοχής, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον [Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης](#) και την [κείμενη νομοθεσία](#).

Ποια είναι η χρονική διάρκεια της Πρακτικής μου Άσκησης;

Για τους φοιτητές/τριες του προγράμματος σπουδών ΕΛΜΕΠΑ, είναι 4 μήνες.

Για τους φοιτητές/τριες του προγράμματος σπουδών (πρώην Τ.Ε.Ι. Κρήτης), είναι 6 μήνες.

Σε ποιους φορείς μπορώ να πραγματοποιήσω την Πρακτική μου Άσκηση;

Η Πρακτική Άσκηση δύναται να πραγματοποιηθεί:

- Σε φορείς του Δημοσίου Τομέα που έχουν συνάφεια με το αντικείμενο σπουδών του Τμήματος και ιδανικά υπάρχει διαιτολόγος στον φορέα για εκπαίδευση/επίβλεψη (ενδεικτικά: νοσοκομεία-δημόσιες υγειονομικές μονάδες).
- Σε φορείς του Ιδιωτικού Τομέα που έχουν συνάφεια με το αντικείμενο σπουδών του Τμήματος και ιδανικά υπάρχει διαιτολόγος στον φορέα για εκπαίδευση/επίβλεψη

(ενδεικτικά: διαιτολογικά γραφεία, γηροκομεία, γυμναστήρια, ξενοδοχεία και άλλες επιχειρήσεις συναφείς με το αντικείμενο σπουδών).

Σε κάθε περίπτωση, το αντικείμενο απασχόλησης πρέπει να συνάδει επιστημονικά και εκπαιδευτικά με το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος.

Ποια είναι η διαδικασία εύρεσης φορέα υποδοχής ΠΑ που εγώ πρέπει να ακολουθήσω;

Η αναζήτηση και εξεύρεση Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του/της ενδιαφερόμενου/ης φοιτητή/τριας.

Ο/Η φοιτητής/τρια οφείλει:

- Να επικοινωνήσει ο ίδιος με τον Φορέα Υποδοχής ΠΑ της επιλογής του/της.
- Να εκδηλώσει επισήμως (εγγράφως) το ενδιαφέρον του/της για πραγματοποίηση Πρακτικής Άσκησης, στο Φορέα Υποδοχής ΠΑ της επιλογής του
- Να μεριμνήσει για την έκδοση των απαιτούμενων ατομικών δικαιολογητικών.

Αναζήτηση θέσεων ΠΑ:

- Στην ιστοσελίδα του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης ΕΛΜΕΠΑ, Θέσεις Πρακτικής Άσκησης
 - Στο Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ «ΑΤΛΑΣ»
 - Υπάρχει επίσης η δυνατότητα εύρεσης θέσης πρακτικής άσκησης σε φορέα υποδοχής, ο οποίος, κατόπιν προσωπικής σας επικοινωνίας και συνεννόησης, συμφωνεί και αποδέχεται να σας απασχολήσει.
-

Πραγματοποίηση Πρακτικής Άσκησης σε Δημόσιο Φορέα.

Ποιες συγκεκριμένες ενέργειες απαιτούνται από εμένα τον/την ίδιο/α για την πραγματοποίηση Πρακτικής Άσκησης σε δημόσια υγειονομική μονάδα (δημόσιο φορέα);

Ο/Η φοιτητής/τρια, πριν από την υποβολή αίτησης στο Γραφείο Προσωπικού της δημόσιας υγειονομικής μονάδας της επιλογής του/της, οφείλει να γνωστοποιήσει το ενδιαφέρον του/της για την πραγματοποίηση Πρακτικής Άσκησης στον/στην Προϊστάμενο/η του αρμόδιου Τμήματος Κλινικής Διατροφής.

Η εν λόγω (δια ζώσης) επικοινωνία κρίνεται απολύτως απαραίτητη, προκειμένου να ενημερωθεί ο/η φοιτητής/τρια σχετικά με τη διαθεσιμότητα κενής θέσης Πρακτικής Άσκησης, καθώς και να

διασφαλιστεί ο έγκαιρος υπηρεσιακός συντονισμός σε περίπτωση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την κάλυψή της.

Κατόπιν της ανωτέρω επικοινωνίας και αφού προηγουμένως ενημερωθεί αναλυτικά από το Γραφείο Προσωπικού για την προβλεπόμενη διοικητική διαδικασία, ο/η φοιτητής/τρια οφείλει να υποβάλει εγγράφως αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πραγματοποίηση Πρακτικής Άσκησης στο Τμήμα Κλινικής Διατροφής της συγκεκριμένης μονάδας.

Η αίτηση υποβάλλεται στο Γραφείο Προσωπικού της δημόσιας υγειονομικής μονάδας και εν συνεχεία διαβιβάζεται αρμοδίως, σύμφωνα με την εσωτερική υπηρεσιακή διαδικασία, στο οικείο Τμήμα Κλινικής Διατροφής.

Τρόπος Υποβολής Αίτησης

Η αίτηση δύναται να υποβληθεί:

- Ηλεκτρονικά (μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), ή
- Με φυσική παρουσία, κατόπιν συμπλήρωσης του σχετικού εντύπου του νοσοκομείου.

Η αίτηση πρωτοκολλείται από το Γραφείο Προσωπικού του δημόσιου φορέα και ακολουθείται η προβλεπόμενη εσωτερική διοικητική διαδικασία, στο πλαίσιο της οποίας το Γραφείο Προσωπικού ενημερώνει υπηρεσιακά τον/την Προϊστάμενο/η του Τμήματος Κλινικής Διατροφής, ολοκληρώνοντας τυπικά τη διαδικασία.

Σειρά Προτεραιότητας

Η κάλυψη των διαθέσιμων θέσεων Πρακτικής Άσκησης στους φορείς του δημοσίου πραγματοποιείται, κατά κανόνα, με σειρά προτεραιότητας, βάσει του αριθμού πρωτοκόλλου της αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος εκάστου/εκάστης φοιτητή/τριας.

Χρονικός Προγραμματισμός

Η ανωτέρω διαδικασία θα πρέπει να εκκινεί εγκαίρως και, σε κάθε περίπτωση, περίπου δύο (2) μήνες πριν από την προβλεπόμενη ημερομηνία έναρξης της Πρακτικής Άσκησης, ώστε να διασφαλίζεται η έγκαιρη ολοκλήρωση των απαιτούμενων διοικητικών ενεργειών.

Σημαντική Επισήμανση

Η αίτηση που υποβάλλει ο/η φοιτητής/τρια προς τη δημόσια υγειονομική μονάδα (είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, είτε σε έντυπη μορφή), καθώς και η απάντηση παραλαβής της από τον φορέα, στην οποία αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου εισερχομένου εγγράφου, πρέπει να διαφυλάσσονται με ιδιαίτερη επιμέλεια.

Τα ανωτέρω έγγραφα αποτελούν υποχρεωτικά δικαιολογητικά και επισυνάπτονται σε μορφή αρχείου (.doc ή .pdf) στο Ηλεκτρονικό Σύστημα Διαχείρισης Αιτήσεων (<https://morpheus.gr>), κατά τη διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής αίτησης για την πραγματοποίηση Πρακτικής Άσκησης.

Η μη προσκόμιση των ανωτέρω δικαιολογητικών καθιστά την αίτηση ελλιπή.

Πραγματοποίηση Πρακτικής Άσκησης σε Ιδιωτικό Φορέα

Ποιες συγκεκριμένες ενέργειες απαιτούνται από εμένα για την πραγματοποίηση Πρακτικής Άσκησης σε ιδιωτικό φορέα;

Ο/Η φοιτητής/τρια οφείλει να προσεγγίσει αυτοβούλως τον ιδιωτικό φορέα στον οποίο επιθυμεί να πραγματοποιήσει την Πρακτική του/της Άσκηση.

Απαραίτητη προϋπόθεση για τη σύνδεση του/της φοιτητή/τριας με τον ιδιωτικό φορέα υποδοχής αποτελεί η συμπλήρωση και υπογραφή του εντύπου από τον/την ιδιοκτήτη/τρια ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα.

Στο έντυπο «**Βεβαίωση Αποδοχής Φοιτητή ΠΑ από τον Φορέα**» αναγράφονται υποχρεωτικά:

- Ο/Η Υπεύθυνος/η Επίβλεψης της Πρακτικής Άσκησης από πλευράς του ιδιωτικού φορέα
- Το αντικείμενο απασχόλησης του/της φοιτητή/τριας
- Η χρονική διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης (ημερομηνία έναρξης και ημερομηνία λήξης)

Πρόσβαση στο έντυπο «**Βεβαίωση Αποδοχής Φοιτητή ΠΑ από τον Φορέα**» παρέχεται μέσω της ιστοσελίδας του Τμήματος (<https://nds.hmu.gr>), στη διαδρομή:

Σπουδές → Προπτυχιακές Σπουδές → Πρακτική Άσκηση → Ανακοινώσεις Πρακτικής Άσκησης.

Σημαντική Επισήμανση

Η μη προσκόμιση του εντύπου «**Βεβαίωση Αποδοχής Φοιτητή ΠΑ από τον Φορέα**» καθιστά την αίτηση του/της φοιτητή/τριας ελλιπή και συνιστά λόγο απόρριψής της.

Ποια δικαιολογητικά απαιτούνται κατά την υποβολή της Αιτήσεως ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος Διαχείρισης Αιτήσεων <https://morpheus.gr>

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά καθορίζονται αναλυτικά στην Ανακοίνωση του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης ΕΛΜΕΠΑ.

Ενδεικτικά, απαιτούνται να ανέβουν στη ηλεκτρονικό σύστημα τα εξής:

- Βεβαίωση Αποδοχής από τον Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης, στην περίπτωση που η Πρακτική Άσκηση υλοποιείται σε Ιδιωτικό Φορέα.
- Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για πραγματοποίηση Πρακτικής Άσκησης, υποβληθείσα είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, είτε ως ιδιόγραφο/έντυπη αίτηση, καθώς και η επίσημη απάντηση παραλαβής/πρωτοκόλλησης αυτής ως εισερχόμενο έγγραφο από τον Δημόσιο Φορέα, στην περίπτωση που η Πρακτική Άσκηση υλοποιείται σε Δημόσια Υγειονομική Μονάδα (νοσοκομείο).

- Στοιχεία ταυτοποίησης φοιτητή (Φωτοτυπία αστυνομικού δελτίου ταυτότητας)
- Φορολογικά και ασφαλιστικά στοιχεία (Απογραφικό δελτίο e-efka)
- IBAN τραπεζικού λογαριασμού (με πρώτο όνομα τον/την φοιτητή/τρια)

Ποιος είναι ο παραλήπτης της ηλεκτρονικής μου αίτησης για την πραγματοποίηση ΠΑ;

Ο παραλήπτης της αίτησης μετά την υποβολή της ηλεκτρονικά μέσω του **Συστήματος Διαχείρισης Αιτήσεων** <https://morpheus.gr> είναι οι συνάδελφοι του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης ΕΛΜΕΠΑ:

Σταυροπούλου Ανδριάνα

Τηλ: 2810 379472 email: astavropoulou@hmu.gr

Ρομπογιαννάκης Δημήτριος

Τηλ: 2810 379431 email: dimrom@hmu.gr

Πρινιανάκη Ελένη

Τηλ: 2810 379476 email: lenapri@hmu.gr

Επισημαίνεται ότι για οποιαδήποτε απορία σε ό,τι αφορά στον τρόπο υποβολής της ηλεκτρονικής αίτησης ΠΑ καθώς και για οποιαδήποτε εκκρεμότητα αφορά στην ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής, ο ενδιαφερόμενος/η φοιτητής/τρια, παρακαλείται όπως επικοινωνεί με τους ανωτέρω συναδέλφους στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης ΕΛΜΕΠΑ.

Ποιος είναι ο ρόλος της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος;

Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος έχει επιστημονικό, ακαδημαϊκό και συμβουλευτικό ρόλο και είναι αρμόδια για την εποπτεία, την αξιολόγηση και την έγκριση των διαδικασιών που αφορούν στην Πρακτική Άσκηση των φοιτητών/τριών.

Ειδικότερα:

- Ελέγχει τη συνάφεια του αντικειμένου απασχόλησης της Πρακτικής Άσκησης με το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος.
- Αξιολογεί την επιστημονική και εκπαιδευτική καταλληλότητα του Φορέα Υποδοχής ΠΑ.
- Ορίζει, μέσω σχετικού πρακτικού και συμπλήρωσης του παραρτήματός του, τον/την Επόπτη/τρια Εκπαιδευτικό Πρακτικής Άσκησης για τον/την εκάστοτε φοιτητή/τρια.

- Εγκρίνει τη σύνδεση φοιτητή/τριας και Φορέα Υποδοχής ΠΑ για την πραγματοποίηση της Πρακτικής Άσκησης.
- Διασφαλίζει ότι η Πρακτική Άσκηση συμβάλλει ουσιαστικά στην επιστημονική κατάρτιση και επαγγελματική προετοιμασία των φοιτητών/τριών του Τμήματος.

Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την Πρακτική Άσκηση και τις διαδικασίες υλοποίησής της, παρακαλούμε να ανατρέξετε στον Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης ΕΛΜΕΠΑ.

Εκ της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης Τ.Ε.Δ.Δ.